



Instruction for Author

NIDA Business Journal is a double-blind peer-review journal.
and has been certified by the Thai-Journal Citation Index Center under the TCI Q2.

Author's Guide

1. NIDA Business Journal, a double-blind peer review journal, welcomes both Thai and English article. The publishing date is in May and November. Online submission is available at www.nidabusinessschool.com or <http://mba.nida.ac.th/en/book-intro> All archived issues are also available for download at no cost.
2. NIDA Business Journal publishes original research papers on business administration, economics, human resource management, and related management sciences. We promote and ensure the diversity of origin of authors as well as the diversity and expertise of editors.
3. The submitted research article must contain the followings:
 - Introduction and objectives
 - Literature Review
 - Research Methodology
 - Analysis and Results
 - Discussion and Conclusion
4. This journal follows a double-blind peer reviewing procedure and is strictly committed to upholding the research and publication ethics.
 - 4.1 The following reviewing process is adopted:
 - Two experts in the relevant fields shall be assigned as the primary readers within 10 working days after the paper has been submitted. The third reader may be needed in rare and extraordinary case. Conflict of interest between the author and readers will be strictly avoided.
 - The reviewing process will be between 20-30 days.
 - Any revision will be allowed for 30 days. The rejected paper will be notified within this same period. Date of article submission, revision (if any), and acceptance will be demonstrated from 2019 issue onward.
 - 4.2 Quality of submitted articles will be considered based upon the following criteria: Clarity of abstracts, quality and conformity to the stated aim and scope of the journal, readability of articles, and originality and body of knowledge.
 - 4.3 Online and printed version are available simultaneously at the publishing date.
 - 4.4 The journal may use software to screen for plagiarism. The editorial board's decision upon the acceptance of the article shall be final.
5. Submission of a manuscript has not been published before and is not under consideration for publication anywhere else. The author will be held responsible for false statements or failure to fulfill the journal guidelines. The publisher will not be held legally responsible should there be any claims for compensation.



6. English version is required and applied to all printed articles:

- Abstracts (150-250 words)
- Article title (concise and informative)
- The name (s) of the author (s)
- The academic title (s), affiliation (s) and address (es) of the author (s)
- Keywords (3 to 5 keywords) for indexing purposes
- References or bibliography, in-text citations and a title page in APA format

7. Manuscripts should be submitted in MS Word.

- Use a normal, plain font (THSarabunPSK) for Text
- Use double spacing on the regular text in your manuscript
- Length should not exceed 25 pages.
- The manuscript can be submitted to the Editor via online webpage or as attached file via e-mail at nidabusinessjournal@yahoo.com

8. Create a bibliography, in-text citations and a title page in APA (American Psychological Association) format.

Example:

Book

Hofstede, Geert; Hofstede, Gert Jan (2005). *Cultures and organizations: Software of the mind* (Revised and expanded 2nd ed.). New York: McGraw-Hill

Periodicals/Journal

Ailon, G. (2008). *Mirror on the wall: Culture's Consequences in a value test of its own design*. *The Academy of Management Review* October 2008, 33(4): 885-904.

Website/Electronic Format

Jongwisarn, R. (2005). "Study of Leadership and New Direction of SMEs Entrepreneur" Retrieved May 27, 2011, from <http://www.trf.or.th/research/abstract.asp?PROJECTTID=MRG4780112>

Others

Theptaranont, K, (2005). "Relationship between Intrinsic and Extrinsic motivation Entrepreneur Orientation with SMEs' Operation". Kasetsart University

9. Important: All references in Thai must be translated into English to comply with the international database.

Example:

Chat-uthai, M. (2015). *A Comparative study and cultural survey in Thailand and Asia Pacific Countries*. NIDA Business Journal, Vol.16 (May), p.60-81.

10. The Editorial Board reserves the right to reject manuscripts that do not comply with the above-mentioned guidelines and is not obliged to publish all submissions whatsoever.

Contact the Editorial Board

NIDA BUSINESS SCHOOL

8 Floor, Boonchana Atthakor Building, 148 Seri Thai Road, Klong-Chan, Bangkok, Bangkok 10240

Tel. 0-2727-3949 Fax. 0-2375-3924



#PurposefulOutcomes

MISSION

We create purposeful outcomes to our society by nurturing leaders and advancing knowledge

Purposeful outcomes: By purposeful outcomes, we mean creating value and being a positive force in this society through ethical and socially responsible means.

Nurturing leaders: By nurturing leaders, we educate graduate students to become leaders who can make astute business decisions and earn respect and trust in society.

Advancing knowledge: By advancing knowledge, we mean creating scholarly contributions and disseminating these contributions through the support of our business networks and international partnerships

NIDA Business School
National Institute of Development Administration

NIDA Business School
The Institute was established by King Rama IX,
Offering Master's and Ph.D. Degree Programs.

Program	Regular MBA (English Program)	International MBA	Ph.D. in Business Administration
1. Name of Degree and Credits	Master of Business Administration (MBA) (48 Credits)	Master of Business Administration (MBA) (42 Credits)	Ph.D. in Business Administration (60 Credits)
2. Class Schedule	Full-Time Program Monday-Friday	Part-Time Program Only Saturday and Sunday	Friday (18.00-21.00) Saturday and Sunday (09.00-16.00)
3. Entrance Examination	Written Exam and Interview	Interview	Written Exam and Interview
4. Qualification for Taking the Written Examination Qualification	Hold a Bachelor's Degree or Studying in the Last Semester		- Hold a Bachelor's Degree with First Class Honor (Plan 2.2) or - Hold a Master Degree (Plan 2.1) - Minimum TOEFL Score is 550 (taken for not more than 2 years)
5. Qualification for Taking the Interview	Pass Written Exam	Hold a Bachelor's Degree and Minimum TOEFL Score is 500 for PPT Test 2 or IELTS Score is 6.0 (taken for not more than 2 years)	
6. Qualification for Applying for the Scholarship	Hold a Bachelor's Degree and Have Accumulative G.P.A. of not less than 2.75		Minimum Cumulative 3.25 GPA in their Master's Degree and 2.75 GPA in their Bachelor's Degree Minimum TOEFL Score is 550 (taken for not more than 2 years)
7. Application Period	4 Intakes a year	2 Intakes a year	2 Intakes a year
8. Written Examinations (For Exemptions from the NIDA Qualifying Exams, see the NIDA Announcement)	1. English Proficiency Test 2. Business Aptitude Test 3. Modified Speed Test		A Business Aptitude Test or GMAT Scores of at Least 550 (taken for not more than 2 years) Which can be used as a Substitute for the NIDA Business Aptitude Test
9. Majors	1. Marketing 2. Finance	Asia Pacic Business	
10. Total Cost (Approximate)	199,200	358,400	825,000



เป็นสถาบันการศึกษาชั้นนำที่ก่อตั้งมาตั้งแต่ปี 1961 เปิดสอนเฉพาะระดับปริญญาโทและเอก
 คณะบริหารธุรกิจ สถาบันพัฒนาผู้บริหารศาสตร์

โปรแกรม	R-MBA (ภาคปกติ) (Regular MBA)	Y-MBA (ภาคพิเศษ) (Young Executive MBA)	Flex-MBA (ภาคพิเศษ) (Flexible MBA)	Pro-MBA (ภาคพิเศษ) (Professional MBA Program)	EMBA (ภาคพิเศษ) (Executive MBA)	CFIRM (ภาคพิเศษ)
1. ชื่อปริญญาและจำนวนหน่วยกิต	บริหารธุรกิจบัณฑิต (บ.บ.) Master of Business Administration (M.B.A) 48 หน่วยกิต (57 หน่วยกิต หากเลือกเรียน 2 วิชาเอก)					
2. วัน-เวลาเรียน	จันทร์-ศุกร์ ในเวลาเรียนตามตารางสอบ	วันธรรมดา นอกเวลาเรียน (18.30-21.30 น.) สัปดาห์ละ 3 วัน ตามตารางสอบ	วันเสาร์-อาทิตย์ ตามตารางสอบ	วันเสาร์-อาทิตย์ ตามตารางสอบ (18.00-21.00 น.) สัปดาห์ละ 3 วัน ตามตารางสอบ	วันเสาร์-วันอาทิตย์ ตามตารางสอบ	วิทยาเขตธรรมศาสตร์ 36 หน่วยกิต
3. วิธีการสอบคัดเลือก	ข้อเขียนและสัมภาษณ์	ข้อเขียนและสัมภาษณ์	ข้อเขียนและสัมภาษณ์	สัมภาษณ์	สัมภาษณ์	ข้อเขียนและสัมภาษณ์
4. คุณสมบัติสมัครสอบข้อเขียน (1) การศึกษา (2) อายุ (ปี) (3) ประสบการณ์ทำงาน	จบปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (มีหนังสือรับรองจากสถาบัน)	-	-	-	-	จบปริญญาตรี
5. คุณสมบัติสมัครสอบสัมภาษณ์ (1) การศึกษา (2) อายุ (ปี) (3) ประสบการณ์ทำงาน	1. จบปริญญาตรี หรือเทียบเท่า (มีหนังสือรับรองจากสถาบัน) 2. มีประสบการณ์การทำงานภาคบริหารงานที่สถาบันกำหนด	จบปริญญาตรี ไม่เกิน 35 ปี 3 ปีขึ้นไป (นับถึงวันเปิดภาคเรียน)	1. ข้อเขียนแบบภาคทฤษฎี หรือ 2. มีคะแนนข้อเขียนเทียบเท่าภาคทฤษฎี หรือ 3. ได้รับเกียรติบัตร	จบปริญญาตรี (เทียบเทียม)	จบปริญญาตรี	1. ข้อเขียนแบบภาคทฤษฎี หรือ 2. มีคะแนนข้อเขียนเทียบเท่าภาคทฤษฎี หรือ 3. ได้รับเกียรติบัตร
6. คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สมัครทุน	GPA 2.75 ขึ้นไป จบปริญญาตรี	GPA 2.75 ขึ้นไป จบปริญญาตรี, ประสบการณ์ทำงาน 3 ปีขึ้นไป (นับถึงวันเปิดภาคเรียน)	GPA 2.75 ขึ้นไป จบปริญญาตรี, ประสบการณ์ทำงาน 1 ปี (หลังจบปริญญาตรีนับถึงวันสมัคร) ขึ้นสมัครวันสอบสัมภาษณ์	GPA 2.75 ขึ้นไป จบปริญญาตรี, ประสบการณ์ทำงาน 1 ปี (หลังจบปริญญาตรีนับถึงวันสมัคร) ขึ้นสมัครวันสอบสัมภาษณ์	ปีละ 2 ครั้ง (ดูข้อมูลจาก http://nidabusinessschool.com)	ปีละ 1 ครั้ง (ดูข้อมูลจาก http://nidabusinessschool.com)
7. กำหนดการรับสมัคร	ปีละ 4 ครั้ง (ดูข้อมูลจาก http://nidabusinessschool.com)	ปีละ 4 ครั้ง (ดูข้อมูลจาก http://nidabusinessschool.com)	ปีละ 4 ครั้ง (ดูข้อมูลจาก http://nidabusinessschool.com)	ปีละ 4 ครั้ง (ดูข้อมูลจาก http://nidabusinessschool.com)	ปีละ 2 ครั้ง (ดูข้อมูลจาก http://nidabusinessschool.com)	ปีละ 1 ครั้ง (ดูข้อมูลจาก http://nidabusinessschool.com)
8. วิชาที่สอบข้อเขียน	1. ภาษาอังกฤษ 2. วิชาเฉพาะ: 1 หรือ (ใช้คะแนน GMAT) 3. วิชาเฉพาะ: 9 หรือ (ใช้คะแนน GMAT)	ความถนัดทางธุรกิจ (คณิต, ภาษาอังกฤษ, วิเคราะห์และเหตุผล)	ความถนัดทางธุรกิจ (คณิต, ภาษาอังกฤษ, วิเคราะห์และเหตุผล)	-	-	ความถนัดทางธุรกิจ (คณิต, ภาษาอังกฤษ, วิเคราะห์และเหตุผล)
9. วิชาเอก (เฉพาะนักศึกษา R.Eng, Flex-MBA) (เลือกศึกษาโดยไม่มีวิชาเอก หรือเลือกวิชาเอกได้ 1 หรือ 2 สาขา)	1. การตลาด 2. การเงิน 3. ธุรกิจระหว่างประเทศ 4. การบริหารการปฏิบัติการ 5. ระบบสารสนเทศเพื่อการธุรกิจ	1. การตลาด 2. การเงิน 3. การบริหารการปฏิบัติการ 4. ระบบสารสนเทศเพื่อการธุรกิจ	1. การตลาด 2. การเงิน 3. การบริหารการปฏิบัติการ 4. ระบบสารสนเทศเพื่อการธุรกิจ	1. การตลาด 2. การเงิน 3. การบริหารการปฏิบัติการ 4. ระบบสารสนเทศเพื่อการธุรกิจ	-	-
10. ค่าใช้จ่ายทางการศึกษา (ประมาณ)	140,000	414,900	307,300	316,800	510,000	291,400

การสนับสนุนของทุกโครงการ
 1. ค่าที่พักฟรี <http://nidabusinessschool.com>
 2. อนุมัติขอวีซ่าฟรี <http://nidabusinessschool.com> ชั้น 3 อาคารเรียนใหม่ ชั้น 3 อาคารเรียนเก่า

ขอรณามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
 คณะบริหารธุรกิจ สถาบันพัฒนาผู้บริหารศาสตร์
 อาคารนวมินทร: 5 ชั้น 8 ก.เสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกอก กรุงเทพฯ 10240
 โทร : 0-2727-3932-51 โทรสาร : 0-2375-3924

สถาบันเรียนต่างประเทศ
 กองบริหารการศึกษา
 ชั้น 3 อาคารเรียนใหม่ ชั้น 3 อาคารเรียนเก่า
 สถาบันพัฒนาผู้บริหารศาสตร์



หมายเหตุ : ข้อมูลเอกสารนี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



รายชื่ออาจารย์ประจำคณะบริหารธุรกิจ นิด้า

ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล
1.	รศ.ดร.กนกพร	นาคทับที
2.	ผศ.ดร.กฤษฎา	นิมมานันท์
3.	รศ.ดร.เกียรติชัย	กาฬสินธุ์
4.	ศ.ดร.กำพล	ปัญญาโกเมศ
5.	รศ.ดร.จงสวัสดิ์	จงวัฒน์ผล
6.	ผศ.ดร.ณัฐวุฒิ	เจนวิทยาโรจน์
7.	รศ.ดร.दनยพฤทธ์	ศรีวรรณโณภาส
8.	รศ.พ.ต.ต.ดร.ดนุวศิน	เจริญ
9.	รศ.ดร.ธัชวรรณ	กนิษฐ์พงศ์
10.	ผศ.ดร.ธัญรัตน์	อมรเพชรกุล
11.	อ.ดร.ฉันทยานี	โพธิสาร
12.	รศ.ดร.บุญชัย	หงส์จารุ
13.	ผศ.ดร.ปิยะ	งามเจริญมงคล
14.	รศ.ดร.ประดิษฐ์	วรรณรัตน์
15.	ผศ.ดร.ประดิษฐ์	วิศิษฎ์กร
16.	ศ.ดร.ผลิน	ภู่อรุณ
17.	ผศ.ดร.พราวพรรณ	ธารสิทธิ์พงษ์
18.	ศ.ดร.มณีวรรณ	ฉัตรอุทัย
19.	รศ.ดร.วิพุธ	อ่องสกุล
20.	รศ.ดร.สันติ	ถิรพัฒน์
21.	รศ.ดร.อนุกัลยณ์	จีระลักษณะกุล
22.	รศ.ดร.อัษฎา	จินตกานนท์
23.	รศ.ดร.เอกชัย	นิตยาเกษตรวัฒน์
24.	Assoc.Prof.Dr.Arthur	L.Dryver

NIDA BUSINESS JOURNAL

วารสารบริหารธุรกิจ นิด้า

สมาคมศิษย์เก่าคณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

รายนามคณะกรรมการประจำปี พ.ศ. 2563-2565

1. นางภัทรภร วรรณภิญโญ	นายกสมาคมฯ
2. นายวัชระ แฉววุฒินันท์	อุปนายกฝ่ายบริหาร 1
3. นางจารุพร จิระพันธ์พงศ์	อุปนายกฝ่ายบริหาร 2
4. นางสาวศุภลักษณ์ สุวัตติ	อุปนายกฝ่ายประชาสัมพันธ์
5. นายเปรมศักดิ์ วนัชสุนทร	อุปนายกฝ่ายรายได้
6. นายชัยพฤกษ์ กิรติอุไร	อุปนายกฝ่ายวิชาการ
7. นายสมบุรณ์ จิรพนิช	อุปนายกฝ่ายกิจกรรม
8. นางสาวจิรวรรณ อ้าไพวรรณ	เลขาธิการ
9. นางสาวพรชนก อยู่วิทยา	เหรัญญิก/นายทะเบียน
10. นางสาวจาระวี กรรณสุด	กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์
11. นางอนงค์รัตน์ อัสวโชค	กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์
12. นายครวน จันทร์คุ้ม	กรรมการฝ่ายรายได้
13. นางสาวกรัณท์รัตน์ วิทยารมภ์	กรรมการฝ่ายรายได้
14. นายโรจน์วดีน ครูพันธุ์รักดี	กรรมการฝ่ายรายได้
15. นายชัยวุฒิ ระตีพูน	กรรมการฝ่ายวิชาการ
16. นายเบญจพล ขาวลาภ	กรรมการฝ่ายวิชาการ
17. นายอนรรักษ์ คูวินิชกุล	กรรมการฝ่ายวิชาการ
18. นางสาวศิริณี กันทา	กรรมการฝ่ายกิจกรรม
19. นางสาวพัสวีย์ บัวทอง	กรรมการฝ่ายกิจกรรม
20. นายการันต์ ศรีกาลรา	กรรมการฝ่ายกิจกรรม
21. นายพิธิวัต ขวานทอง	กรรมการฝ่ายกิจกรรม