



**ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์**  
**เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกเข้าศึกษา**  
**โครงการปริญญาโททางบริหารธุรกิจ สำหรับนักบริหารรุ่นใหม่**  
**(Young MBA Program) ภาคพิเศษ คณะบริหารธุรกิจ**  
**ครั้งที่ 4 ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564**

ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้ประกาศรับสมัครเพื่อพิจารณาคัดเลือกเข้าศึกษาโครงการปริญญาโททางบริหารธุรกิจ สำหรับนักบริหารรุ่นใหม่ (Young MBA Program) ภาคพิเศษ คณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 4 ประจำปีภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 นั้น สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้ได้รับคัดเลือกเป็นนักศึกษา ดังต่อไปนี้

**1. กรณีปกติ**

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - นามสกุล
1	644202210001	นายบุญณภพ สำราญรีน
2	644202210002	นายชิตติสรรงค์ เทียงผดุง
3	644202210003	นางสาวนารีรัตน์ เจริญใจ
4	644202210004	นายวรพลภัฏฐ์ จิระนันท์พิร
5	644202210005	นายวรภฤต โพธิกุลธร
6	644202210006	นางสาวนภสร กวีเกียรติอนันต์
7	644202210007	นางสาวปราญชลี สุขแสนไกรสร
8	644202210008	นายสุนิธิ วงษ์พิทักษ์
9	644202210009	นางสาวพิมพ์ผกา วรวัฒนกุล
10	644202210010	นางสาวจันทร์จิรา เชื้อแก้ว
11	644202210011	นางสาวนภาพรพรธณ ท้วมแสง
12	644202210012	นายคณิติน เทพปิยะวงศ์
13	644202210013	นายกัมปนาท ศุภกิตติธรรม
14	644202210014	นายอนพัทธ์ เจริญจันทร์

## 2. กรณียุทธศาสตร์ส่งเสริมการศึกษา

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - นามสกุล
1*	644802210004	นางสาวอัจฉราพรรณ สันติวัฒนธรรม
2*	644802210005	นายนภัสกร ชูปรีชา
3	644802210001	นางสาวณิชกานต์ มงคลศศิประภา
4	644802210002	นายธวัชชัย ตั้งยะฤทธิ์
5	644802210003	นายวรภาส ศรีโรจน์
6	644802210008	นางสาวพัทธนันท์ ศิริกาญจนโรจน์
7	644802210013	นายธรรธร เลหาบุตร
8	644802210014	นายหฤษฎ์ วรธรรมมาภรณ์
9	644802210015	นางสาวอริศา สุขล้อม
10	644802210016	นายฉนวนวัฒน์ ธารัญญ
11	644802210017	นายโชคชัย พรหมเตื่อ
12	644802210018	นายชาญชัย เกษตรลาภอุดม
13	644802210020	นางสาวพัชรพร ปลาทอง
14	644802210022	นางสาวณัชชา ถิรมานิต
15	644802210023	นางสาวธัญญดา มงคลสิทธิรัชต์
16	644802210024	นางสาวณิชดาภา แซ่ลิ้ม

หมายเหตุ ลำดับที่ 1 - 2 เป็นผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับทุนส่งเสริมการศึกษาประเภทที่ 3 เป็นทุนที่ยกเว้น  
ค่าหน่วยกิตหนึ่งให้แก่ผู้รับทุนตลอดหลักสูตร

ลำดับที่ 3 - 16 เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกแต่ไม่ได้รับทุนส่งเสริมการศึกษา

## 3. รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในลำดับสำรอง (กรณียุทธศาสตร์ส่งเสริมการศึกษา) ดังนี้

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - นามสกุล
1	644802210006	นายเสฏฐกฤต โตวิวัฒน์
2	644802210019	นางสาววิชุดา พึ่งภูมิ
3	644802210007	นางสาวอภิชัยชัญญา ศรีศักดิ์
4	644802210025	นางสาวจุฬารัตน์ ศรีเรืองรุ่งกมล
5	644802210010	นางสาวปริศนา ลาเหล่า
6	644802210009	นางสาวณัฐกมล นาคบุตร

ลำดับที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ - นามสกุล
7	644802210011	นางสาวกรรณก โสตานิล
8	644802210012	นางสาวอมินตรา ปัญญาประชุม

ขอให้ผู้มีรายชื่อในลำดับสำรองกรณีทุนส่งเสริมการศึกษา ในลำดับที่ 1 - 8 ติดต่อกับฝ่ายการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ เพื่อตรวจสอบสิทธิ์ ในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2564 ระหว่างเวลา 13.00 - 14.00 น. โทรศัพท์ 082-7901946 (คุณธรรมธัญ)

**สำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษา จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้**

1. ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นนักศึกษาของสถาบันฯ ถ้าหากยังคงค้างพันชะงักกับสถาบันฯ จะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่
2. เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนสำหรับนักศึกษาใหม่ ประกอบด้วย  
ผู้ผ่านการคัดเลือกจัดเตรียมเอกสารสำหรับขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ สำหรับเอกสารถ่ายสำเนาทุกฉบับให้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับ
  - 2.1. สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ระดับปริญญาตรีฉบับสมบูรณ์ที่ระบุวันที่สำเร็จ การศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน 2 ชุด สำหรับผู้ที่ศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี จะต้องส่งสำเนาใบแสดงผลการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าด้วย
  - 2.2. สำเนาปริญญาบัตร หรือ หนังสือรับรองสำเร็จการศึกษา จำนวน 2 ชุด
  - 2.3. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
  - 2.4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ชุด (กรณีใช้คำหน้าชื่อเป็นยศ ทหาร/ตำรวจ เพิ่ม สำเนาบัตรข้าราชการพร้อมคำสั่งแต่งตั้งยศ จำนวน 2 ชุด)
  - 2.5. ใบรับรองแพทย์จากแพทย์ปริญญาที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าเป็นผู้ที่ไม่มียโรคติดต่อหรือโรคร้ายแรงอย่างอื่นซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา สามารถขอได้จากโรงพยาบาลและคลินิกทั่วไปทั้งของรัฐบาลและเอกชนใบรับรองแพทย์ จำนวน 1 ชุด
  - 2.6. รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ไม่สวมครุยหรือเครื่องแบบนักศึกษาของสถาบันอื่น และ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน)
  - 2.7. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส จำนวน 2 ชุด (กรณีชื่อ-สกุลไม่ตรงกับหลักฐาน สำเร็จการศึกษา)
  - 2.8. นักศึกษาต้อง Download แบบฟอร์มทำบัตรนักศึกษา ได้ที่ <http://edserv.nida.ac.th/th/images/document/fm-esd-03-02.pdf> และต้องกรอก ข้อมูลให้ครบถ้วน พร้อมลงลายมือชื่อผู้ขอทำบัตรนักศึกษา (โดยยังไม่ต้องกรอกรหัสนักศึกษา)

(ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาต้องส่งเอกสารตามรายการด้านบน (ข้อ 2) โดยส่งถึงสถาบันฯ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนหรือไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) เท่านั้น ตั้งแต่วันที่ 10 – 16 พฤศจิกายน 2564 โดยยึดวันประทับตราทางไปรษณีย์เป็นสำคัญ) โดยส่งถึงสถาบันฯ ตามที่อยู่ ดังนี้

กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา  
กองบริการการศึกษา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
148 ถ.เสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ  
กรุงเทพมหานคร 10240

(ระบุ เอกสารการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา คณะบริหารธุรกิจ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สำหรับนักบริหารรุ่นใหม่ (Young MBA Program) ภาคพิเศษ)

**สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ต้องมีเอกสารเพิ่มเติมดังนี้**

- 2.9. หนังสือรับรองมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยติดต่อขอได้ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 2.10. หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถาบันการศึกษาส่งหนังสือรับรองโดยตรงที่  
Educational Service Division,  
National Institute of Development Administration  
148 Serithai Road, Klong Chan, Bangkok, Bangkok 10240, Thailand

**หมายเหตุ :** (1) เอกสารถ่ายสำเนา จะต้องเซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ

(2) หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ยื่นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน (ตามข้อ 2.1-2.8) ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่แจกเอกสารขึ้นทะเบียน / ลงทะเบียนทุกกรณี

(3) เอกสารตามข้อ 2.9 และ 2.10 สถาบันอนุโลมให้ส่งได้ถึงวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้น จะถือว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วน และอาจหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

(4) สถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติตามเอกสาร 2.1 และ 2.2 โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบพบว่าคุณวุฒิที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าวไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงของสถาบันที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับรองจาก ก.พ. หรือสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษา และอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงคุณวุฒิการศึกษา

(5) สถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสถาบันฯ สถาบันฯ จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา แม้ว่าจะประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครเป็น

โมฆะ ไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ถ้าหากขึ้นทะเบียนแล้ว ให้ถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ

(6) เกณฑ์การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ผู้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาโท ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษดังนี้

(6.1) กรณีนักศึกษาที่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ในการเข้าศึกษาในสถาบัน ต้องมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS ทั้งนี้ คะแนนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ให้เป็นไปตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

(6.2) กรณีนักศึกษาที่ไม่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ในการเข้าศึกษาในสถาบัน นักศึกษาจะต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS มาแสดงก่อนการขอสำเร็จการศึกษา โดยผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ มีการกำหนดอายุผลคะแนน ดังนี้

(6.2.1) ผลคะแนนสอบ NIDA TEAP จะต้องมีอายุไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันยื่น (สมัครสอบได้ที่ ศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร คณะภาษาและการสื่อสาร)

(6.2.2) ผลคะแนนสอบ TOEFL และ IELTS จะต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่น (คะแนนสอบ TOEFL Paper-Based จะต้องเป็นผลสอบจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หรือ International Education เท่านั้น)

### 3. การขึ้น/ลงทะเบียนเป็นนักศึกษา และชำระเงินค่าลงทะเบียน

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม	การดำเนินการ
1	วันที่ 10 – 16 พฤศจิกายน 2564	ยืนยันสิทธิ์การขึ้น ทะเบียนเป็นนักศึกษา (Online)	นักศึกษายืนยันสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาที่ เว็บไซต์ <a href="https://forms.gle/6hDetN97fSMgwZV1A">https://forms.gle/6hDetN97fSMgwZV1A</a> โดยผู้ผ่านการคัดเลือกต้องกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มให้ ครบถ้วน <b>หมายเหตุ:</b> ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องทำการยืนยันสิทธิ์ ภายในวันที่กำหนดตามประกาศผลการคัดเลือกเท่านั้น หากไม่ยืนยันสิทธิ์ตามประกาศผลการคัดเลือกกำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนักศึกษา
2	วันที่ 10 – 16 พฤศจิกายน 2564	ส่งเอกสารการขึ้น ทะเบียนเป็นนักศึกษา ให้สถาบันฯ	นักศึกษาส่งเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนสำหรับ นักศึกษาใหม่ให้สถาบันฯ (รายละเอียดตามข้อ 2) และจัดส่งให้สถาบันฯ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน/EMS <b>หมายเหตุ:</b> งดการจัดส่งผ่านขนส่งเอกชนต่าง ๆ เช่น Kerry, Flash express, J&T, ฯลฯ เพราะไม่ได้มี บุคลากรเข้าปฏิบัติงานในสถาบันตามเวลาปกติ มีความ เสี่ยงมากที่เอกสารอาจสูญหาย/ไม่มีผู้รับ
3	วันที่ 17 พฤศจิกายน 2564	ส่ง E-mail แจ้งนักศึกษา	สถาบันฯ จะส่งคำแนะนำการขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ใหม่ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกทาง E-mail ตามที่ผู้ผ่านการ คัดเลือกแจ้งยืนยันสิทธิ์ไว้ โดยสามารถ Download File คู่มือการใช้งานระบบบริการการศึกษา ได้ที่ <a href="http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman">http://edserv.nida.ac.th/th/student/freshman</a> <b>หมายเหตุ:</b> กรุณาตรวจสอบ e-mail ของท่านทั้งในส่วน inbox และ junk mail ในเวลา 16.00 น. หาก ตรวจสอบทั้งสองส่วนแล้วไม่พบ e-mail จากทาง สถาบันฯ กรุณาแจ้งชื่อ – นามสกุล พร้อมหลักฐานที่ ท่านผ่านการคัดเลือกมาที่ patcharapan.p@nida.ac.th โดยทางสถาบันฯ จะ ดำเนินการจัดส่ง e-mail แจ้งข้อมูลการขึ้น/ลงทะเบียน ออนไลน์ให้ท่านอีกครั้งในวันทำการถัดไป

4	วันที่ 18 – 23 พฤศจิกายน 2564	บันทึกข้อมูลประวัติ นักศึกษาใหม่และ ลงทะเบียน	<p>นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ <a href="http://reg.nida.ac.th/">http://reg.nida.ac.th/</a> ทำการ LOGIN เข้าสู่ระบบโดยใช้รหัสนักศึกษา เป็นทั้ง รหัสผู้ใช้ (USER NAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) เพื่อบันทึกประวัติให้เรียบร้อย และลงทะเบียนเรียนได้ จนถึงเวลา 23.59 น. ของวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 <b>หมายเหตุ:</b> นักศึกษาที่ไม่บันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษา และลงทะเบียนภายในวันที่กำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ และหากมี ปัญหาในการลงทะเบียน กรุณาติดต่อกองบริการ การศึกษา โทร. 02-727-3629, 02-727-3367-9 (วัน และเวลาราชการ)</p>
5	วันที่ 18 – 24 พฤศจิกายน 2564	ชำระเงินผ่านธนาคาร	<p>นักศึกษาจะต้องนำแบบฟอร์มใบแจ้งยอดการชำระเงิน ค่าลงทะเบียนไปชำระเงินตามวันที่กำหนด ได้ที่</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)</li><li>2. ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)</li><li>3. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)</li><li>4. Counter Service ทุกสาขาทั่วประเทศ</li></ol> <p><b>หมายเหตุ:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. ค่าธรรมเนียมการชำระเงินให้เป็นไปตามอัตราที่แต่ละช่องทางเรียกเก็บ</li><li>2. ชำระเงินภายในวันที่กำหนด และภายในเวลาทำการ ของธนาคาร และเคาน์เตอร์เซอร์วิส เท่านั้น มิฉะนั้น จะ ถือว่าสละสิทธิ์</li><li>3. หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาเก็บใบ แจ้งยอดการชำระเงิน ส่วนที่ 1 ไว้เป็นหลักฐานการ ลงทะเบียน</li><li>4. ระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการ ลงทะเบียนของนักศึกษาในวันทำการถัดไป (เว้น วันหยุดราชการ)</li></ol> <p>นักศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและ การชำระเงินหลังจากชำระเงินไปแล้ว 2 วันทำการ</p>

4. สถาบันกำหนดให้นักศึกษาชั้นทะเบียนเป็นนักศึกษาและลงทะเบียนเรียนในภาค 2/2564

ระหว่างวันที่ 18 – 23 พฤศจิกายน 2564 ตามรายวิชาต่าง ๆ ดังนี้

BA 5300 บัญชีการเงิน	3 หน่วยกิต	กลุ่ม Y1
BA 5400 เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	3 หน่วยกิต	กลุ่ม Y1
BA 5500 การวิเคราะห์เชิงปริมาณเพื่อการตัดสินใจทางธุรกิจ	3 หน่วยกิต	กลุ่ม Y1
BA 8800 การศึกษาตามแนวแนะ (สัมมนาการบริหารปฏิบัติการแนวใหม่)	3 หน่วยกิต	กลุ่ม Y1

5. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา “ค่าธรรมเนียมการชำระเงินเป็นไปตามที่แต่ละจุดบริการรับชำระเงินเรียกเก็บ”

1. ค่าบำรุงการศึกษา	4,000.-	บาท
2. ค่าธรรมเนียมการศึกษา หน่วยกิตละ 5,700.- บาท 12 หน่วยกิต	68,400.-	บาท
3. ค่า Intensive (ภาคแรก)	4,000.-	บาท
4. ค่าธรรมเนียมการใช้บริการเทคโนโลยี	700.-	บาท
5. ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ	600.-	บาท
6. ค่ากิจกรรมพิเศษ	26,200.-	บาท
รวม	<u>103,900.-</u>	บาท

\* นักศึกษาต้องชำระเงินระหว่างวันที่ 18 – 24 พฤศจิกายน 2564 เท่านั้น มิฉะนั้นจะถือว่าท่านสละสิทธิ์\*

ทั้งนี้ สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา (ค่าหน่วยกิต ค่ากิจกรรมพิเศษ ค่าบำรุงสถาบัน ค่าการใช้เทคโนโลยี และค่าการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ) ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น หากนักศึกษา ลาออกจากการเป็นนักศึกษา

6. จำนวนเงินดังกล่าวในภาคแรก ได้รวมค่าเรียน Intensive Business English Course (วิชาภาษาอังกฤษ ธุรกิจ) ไว้เรียบร้อยแล้ว และเริ่มเรียน Intensive Business English Course กำหนดวันเรียน เดือนธันวาคม 2564 สามารถตรวจสอบตารางเรียนได้ตั้งแต่เดือน ธันวาคม 2564 ที่เว็บไซต์

<http://mba.nida.ac.th/th/home>

7. กำหนดเปิดภาคเรียน

วันที่ 10 มกราคม 2565



## 8. ติดต่อสอบถาม

- 8.1 ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลการศึกษา  
กองบริการการศึกษา ชั้น 4 อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์  
E-mail: patcharapan.p@nida.ac.th
- 8.2 ฝ่ายการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ โทร 082-7901946  
อาคารบุญชนะ อตถการ ชั้น 8  
เว็บไซต์ <http://mba.nida.ac.th/th/home>  
E-mail: thonthun.kar@nida.ac.th

## 9. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สถาบันจะทำการเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ได้รับการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา ตามหน้าที่และอำนาจของสถาบัน ตลอดจนคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ประกาศ ณ วันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564



(รองศาสตราจารย์ ดร.ณดา จันทร์สม)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ