



**ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์**  
**เรื่อง ประกาศผลการคัดเลือก ระดับปริญญาโท ภาคพิเศษ**  
**หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการเงินองค์กร การลงทุนและการบริหารความเสี่ยง**  
**(Master of Science Program in Corporate Finance, Investment and Risk Management)**  
**ประจำปีการศึกษา 2563**

ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้กำหนดให้มีการพิจารณาคัดเลือกนักศึกษา ระดับปริญญาโท ภาคพิเศษ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการเงินองค์กร การลงทุนและการบริหารความเสี่ยง (Master of Science Program in Corporate Finance, Investment and Risk Management) ประจำปีการศึกษา 2563 ไปแล้วนั้น

บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้พิจารณาคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษา จำนวน 33 ราย ดังต่อไปนี้

| ลำดับที่ | รหัสประจำตัวสอบ | ชื่อ - สกุล                    |
|----------|-----------------|--------------------------------|
| 1        | 632102270004    | นางสาวอรปรียา โสดาดี           |
| 2        | 632102270005    | นายอติวัฒน์ ปราบศรีภูมิ        |
| 3        | 632102270006    | นายทศพร ศุภสารัมภ์             |
| 4        | 632102270008    | นางสาวจิตติกาญจน์ ธรรมกิจวัฒน์ |
| 5        | 632102270010    | นายธนภูมิ นำไพศาล              |
| 6        | 632102270012    | นายณภัทร ฤกษ์สง่า              |
| 7        | 632102270013    | นางสาวเยาวลักษณ์ ปริญาพล       |
| 8        | 632102270015    | นายภากร พารักษา                |
| 9        | 632102270020    | นางสาวอรุณี ชื่นชูธรรม         |
| 10       | 632102270023    | นางสาวจิตติธิดา บุญเลี้ยง      |
| 11       | 632102270026    | นางสาวนันทน์ภัส โชติวรรธกวนิช  |
| 12       | 632102270027    | นางสาวชลิตา ประยูรพงศ์         |
| 13       | 632102270028    | นายพิรพล ม่วงโพธิ์             |
| 14       | 632102270029    | นายปรัชญา พูลเกษม              |
| 15       | 632102270032    | นางสาวอรนุช เต็มประยูร         |
| 16       | 632102270033    | นายณัฐพันธ์ นีละไพจิตร         |
| 17       | 632102270034    | นายมาวิน แสงสิงคี              |

| ลำดับที่ | รหัสประจำตัวสอบ | ชื่อ - สกุล                 |
|----------|-----------------|-----------------------------|
| 18       | 632102270035    | นางสาวปิยชดา วิชิตะกุล      |
| 19       | 632202280001    | นายบุญฤทธิ์ โชติศรีลือชา    |
| 20       | 632202280003    | นางสาวนันทิพร แซ่ไคว่       |
| 21       | 632202280004    | นายศุภพล เลิศนรินาท         |
| 22       | 632202280005    | นางสาวพรพิรุณ สุคันวารานิล  |
| 23       | 632202280006    | นางสาวณัฏฐนิช เองพัฒนา      |
| 24       | 632202280007    | นายรัชชัย เข้มพรม           |
| 25       | 632202280008    | นางสาวณัฏฐนิช วิเศษโสภาคกุล |
| 26       | 632202280010    | นางสาวจิตาภา ธาระวานิช      |
| 27       | 632202280011    | นางสาวจุลพร เหมือนเสมอใจ    |
| 28       | 632202280012    | นางสาวศิริลย์ มณีสินธุ์     |
| 29       | 632202280013    | นายธีรพล พวงอำพันธ์         |
| 30       | 632202280014    | นางสาวอริสา ฉัตรไชยเดช      |
| 31       | 632202280015    | นางสาวพัชรพร ตั้งคนานนท์    |
| 32       | 632202280016    | นางสาวธวัลหทัย ตั้งคนานนท์  |
| 33       | 632202280017    | นายพัทธพล ตั้งคนานนท์       |

สำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษา จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังนี้

1. ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือก เป็นนักศึกษาของสถาบันฯ ถ้าหากยังคงค้างชำระกับสถาบันฯ จะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่
2. เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนสำหรับนักศึกษาใหม่ ประกอบด้วย  
ผู้ผ่านการคัดเลือกจัดเตรียมเอกสารสำหรับขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ สำหรับเอกสารถ่ายสำเนาทุกฉบับให้รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับ
  - 2.1 สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ระบุวันสำเร็จการศึกษา จำนวน 2 ชุด (พร้อมฉบับจริง) (กรณีศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี จะต้องส่งผลการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าด้วย จำนวน 1 ชุด)
  - 2.2 สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน 2 ชุด (พร้อมฉบับจริง)
  - 2.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ชุด (กรณีใช้คำนำหน้าชื่อเป็นยศ ทหาร ตำรวจ เพิ่มสำเนาบัตรข้าราชการ จำนวน 2 ชุด)
  - 2.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
  - 2.5 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน แต่งกายสุภาพ ไม่สวมชุดครูหรือเครื่องแบบนักศึกษาของสถาบันอื่น)

- 2.6 ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด (กรณีชื่อ-ชื่อสกุลไม่ตรงเอกสารการศึกษา)
- 2.7 ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด (กรณีชื่อ-ชื่อสกุลไม่ตรงเอกสารการศึกษา)
- 2.8 ใบรับรองแพทย์ จำนวน 1 ชุด (ใบรับรองแพทย์จากแพทย์ปริญญาที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าเป็นผู้ที่ไม่มีโรคติดต่อ หรือ โรคร้ายแรงอย่างอื่น ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา สามารถขอได้จากโรงพยาบาล และคลินิก ทั่วไป ทั้งของรัฐบาลและเอกชน)

**สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ต้องมีเอกสารเพิ่มเติมดังนี้**

- 2.9 หนังสือรับรองมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาโดยติดต่อขอได้ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 2.10 หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาโดยให้สถาบันการศึกษาส่งหนังสือรับรอง โดยตรงที่
- Educational Service Division,  
National Institute of Development Administration  
118 Serithai Road, Klong Chan,  
Bangkapi, Bangkok 10240, Thailand

**หมายเหตุ :** (1) หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ยื่นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน (ตามข้อ 2.1-2.8) ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่แจกเอกสารขึ้นทะเบียน / ลงทะเบียนทุกกรณี

(2) เอกสารตามข้อ 2.9 และ 2.10 สถาบันอนุโลมให้ส่งได้ถึงวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้น จะถือว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วน และอาจหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

(3) กรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่สามารถมารับเอกสารการขึ้นทะเบียนด้วยตนเองได้ สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นมารับแทนได้ โดยจะต้องมีหนังสือมอบฉันทะมาแสดง พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบฉันทะ และผู้รับมอบฉันทะด้วย

(4) เอกสารถ่ายสำเนา จะต้องเซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ

(5) สถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติตามเอกสาร 2.1 และ 2.2 โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบพบว่าคุณสมบัติที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าวไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงของสถาบันที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับรองจาก ก.พ. หรือสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษา และอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงคุณสมบัติการศึกษา

(6) สถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสถาบันฯ สถาบันฯ จะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา แม้ว่าจะประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครเป็นโมฆะ ไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ถ้าหากขึ้นทะเบียนแล้ว ให้ถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ

(7) เกณฑ์การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ผู้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาโท ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษดังนี้

(7.1) กรณีนักศึกษาที่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ในการเข้าศึกษาในสถาบัน ต้องมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS ทั้งนี้ คะแนนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ให้เป็นไปตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

(7.2) กรณีนักศึกษาที่ไม่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ในการเข้าศึกษาในสถาบัน นักศึกษาจะต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS มาแสดงก่อนการขอสำเร็จการศึกษา โดยผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ มีการกำหนดอายุผลคะแนน ดังนี้

(7.2.1) ผลคะแนนสอบ NIDA TEAP จะต้องมียอายุไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันยื่น (สมัครสอบได้ที่ ศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร คณะภาษาและการสื่อสาร)

(7.2.2) ผลคะแนนสอบ TOEFL และ IELTS จะต้องมียอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่น (คะแนนสอบ TOEFL Paper-Based จะต้องเป็นผลสอบจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หรือ International Education เท่านั้น)

### 3. การขึ้น/ลงทะเบียนเป็นนักศึกษา และชำระเงินค่าลงทะเบียน

| ลำดับ | วัน เดือน ปี                     | กิจกรรม                                      | การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|----------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | วันที่ 23 – 26<br>พฤศจิกายน 2563 | รับเอกสารสำหรับการลงทะเบียน                  | ผู้ผ่านการคัดเลือกนำเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนฯ ตามข้อ 2. มารายงานตัวเพื่อรับเอกสารการลงทะเบียน ที่กองบริการการศึกษา ชั้น 4 อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์ เวลา 9.00-12.00 น. และ 13.00-16.30 น.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2     | วันที่ 23 – 26<br>พฤศจิกายน 2563 | บันทึกข้อมูลประวัติ นักศึกษาใหม่และลงทะเบียน | นักศึกษาเข้าเว็บไซต์ <a href="http://reg.nida.ac.th/">http://reg.nida.ac.th/</a> ทำการ LOGIN เข้าสู่ระบบโดยใช้รหัสนักศึกษา เป็นทั้งรหัสผู้ใช้ (USER NAME) และรหัสผ่าน (PASSWORD) เพื่อบันทึกประวัติให้เรียบร้อย และลงทะเบียนเรียนได้จนถึงเวลา 23.59 น. พร้อมพิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงิน<br>หมายเหตุ: นักศึกษาที่ไม่บันทึกข้อมูลประวัตินักศึกษา และลงทะเบียนตามที่กำหนดข้างต้น จะถือว่าสละสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ และหากมีปัญหาในการลงทะเบียน กรุณาติดต่อกองบริการการศึกษา โทร. 02-727-3367 (วันและเวลาราชการ) |
| 3     | วันที่ 23 – 27<br>พฤศจิกายน 2563 | ชำระเงินค่าขึ้น/ลงทะเบียน                    | ชำระเงินตามวันที่กำหนดได้ที่<br>1.ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)<br>2.ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)<br>3.ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)<br>4.Counter Service ทุกสาขาทั่วประเทศ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>หมายเหตุ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าธรรมเนียมการชำระเงินให้เป็นไปตามอัตราที่แต่ละช่องทางเรียกเก็บ</li> <li>2. ชำระเงินภายในวันที่กำหนด และภายในเวลาทำการของธนาคาร/เคาน์เตอร์เซอร์วิส เท่านั้น มิฉะนั้น จะถือว่าสละสิทธิ์</li> <li>3. หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาเก็บเอกสารการชำระเงินไว้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน</li> <li>4. ระบบทะเบียนจะทำการปรับปรุงข้อมูลการลงทะเบียนของนักศึกษาในวันทำการถัดไป (วันวันหยุดราชการ) อนึ่ง นักศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลการลงทะเบียนและการชำระเงินหลังจากชำระเงินไปแล้ว 2 วันทำการ</li> </ol> |
|--|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 4. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

|             |                                                             |               |
|-------------|-------------------------------------------------------------|---------------|
| 4.1         | ค่าลงทะเบียนเรียน (หน่วยกิตละ 6,500 บาท ภาคแรก 12 หน่วยกิต) | 78,000.- บาท  |
| 4.2         | ค่าบำรุงการศึกษา                                            | 4,000.- บาท   |
| 4.3         | ค่ากิจกรรมพิเศษ                                             | 20,000.- บาท  |
| 4.4         | ค่าธรรมเนียมการใช้บริการเทคโนโลยี                           | 700.- บาท     |
| 4.5         | ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ                    | 600.- บาท     |
| รวมทั้งสิ้น |                                                             | 103,300.- บาท |

หมายเหตุ จำนวนเงินดังกล่าวได้รวมค่าเรียน Intensive Business Course เรียบร้อยแล้ว (สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาข้างต้น ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น)

5. กำหนดการเรียน Intensive Business Course วันที่ 28 ,29 พฤศจิกายน และ 5,6,12,13,19,20 ธันวาคม 2563 รายละเอียดตารางเรียนสามารถดูได้ที่ <http://mba.nida.ac.th/th/home>

6. กำหนดการเปิดภาคเรียน เดือนมกราคม 2564

#### 7. ติดต่อสอบถาม

- 7.1 ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลการศึกษา โทร 02-7273367-9  
กองบริการการศึกษา ชั้น 4 อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์
- 7.2 ฝ่ายการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ โทร 0-2727-3937  
อาคารบุญชนะ อตถากร ชั้น 8  
เว็บไซต์ <http://mba.nida.ac.th/th/home>

#### 8. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สถาบันจะทำการเก็บ รวบรวมใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบัน เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา ตามหน้าที่และอำนาจของสถาบัน ตลอดจนคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

ประกาศ ณ วันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณดา จันทร์สม)  
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ