



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
เรื่อง ผลการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาชั้นปริญญาโททางบริหารธุรกิจ  
สำหรับนักบริหารรุ่นใหม่ คณะบริหารธุรกิจ  
ครั้งที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2562

ตามที่ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้กำหนดให้มีการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาโครงการ  
ชั้นปริญญาโทสำหรับนักบริหารรุ่นใหม่ คณะบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2562 นั้น

บัดนี้ สถาบันฯ ได้พิจารณาผลการสอบสัมภาษณ์เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ได้รับการ  
พิจารณาคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา ครั้งที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2562 ดังต่อไปนี้

ลำดับ	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล
<b>1. กรณีปกติ</b>		
1	621202210001	นางสาวรังสิยา สุพรวารี
2	621202210003	นายศุภชัย เมตตาพล
3	621202210004	นายณัชพล แสนธิ
4	621202210005	นายภิญโญ แตรวิจิตร
5	621202210008	นายวารุต บวรภูวภาคิน
6	621202210009	นายสิทธิโชค บุญวิวัฒนานันท์
7	621202210010	นายวิชาญ ปางโสภณ
8	621202210012	นางสาวกาญจน์ พรหมณีย์
9	621202210013	นายจิรภัทร ศิริศักดิ์ยศ
10	621202210014	นางสาวอวิกา มหุทัยนนท์
11	621202210015	นายกรวิทย์ มูลเมือง
<b>2. กรณีทุนส่งเสริมการศึกษา</b>		
1	621802210008	นางสาวสุภัทรา วรรณสุข
2	621802210003	นางสาววัลลิกา สมใจ
3	621802210010	นางสาวอริมาพร เสี่ยวจ้านงค์
4	621802210002	นายปรัชญา นนทชัย

5	621802210004	นายวัชรพงษ์ สาระ
6	621802210005	นางสาวสุชญา ประชาสิริกุล
7	621802210001	นายระวี ดุเบ
8	621802210012	นางสาวณัฐพร สัญญเดช
9	621802210006	นายธนวินท์ สุขสรุควณิช
10	621802210013	นางสาวเอมมิกา เทพรัตน์
11	621802210009	นางสาวศศิกุล คำคลองตัน

**หมายเหตุ** ลำดับที่ 1-2 ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับทุนส่งเสริมการศึกษาประเภทที่ 2 เป็นทุนที่ยกเว้น  
ค่าหน่วยกิตให้แก่ผู้รับทุนตลอดหลักสูตร  
ลำดับที่ 3-11 เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกแต่ไม่ได้รับทุนส่งเสริมการศึกษา

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาตามรายชื่อดังกล่าวข้างต้นนี้ จะต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา และ  
ลงทะเบียนเข้าเรียน โดยปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

1. ในกรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาของสถาบัน จะต้องลาออกจากสถานภาพนักศึกษาเดิมก่อน  
จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ และในกรณีที่เคยเป็นนักศึกษาสามัญของสถาบันฯ และ  
ได้หมดสภาพการเป็นนักศึกษา หากยังค้างพันธะกับสถาบันฯ จะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อน  
จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

2. นักศึกษาในหลักสูตรปริญญาโท ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษ ดังนี้

(1) นักศึกษาที่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ในการเข้า  
ศึกษาในสถาบันต้องมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือคะแนนสอบ TOEFL หรือ IELTS  
ยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์

ทั้งนี้ คะแนนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำให้เป็นไปตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

(2) นักศึกษาที่ไม่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ในการเข้า  
ศึกษาในสถาบันนักศึกษาจะต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือผลการสอบ TOEFL  
หรือผลการสอบ IELTS มาแสดงก่อนการขอสำเร็จการศึกษา

**ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษตามประกาศ กำหนดอายุผลคะแนน ดังนี้**

(1) ผลการสอบ NIDA TEAP จะต้องมีอายุไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันยื่น

(2) ผลการสอบ TOEFL และ IELTS จะต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่น

การศึกษารายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักบัณฑิตศึกษา หรือการยกเว้นลงทะเบียนวิชาภาษาอังกฤษ  
สำหรับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา  
ของคณะภาษาและการสื่อสาร

2.1 ระยะเวลาศึกษาทุกหลักสูตรใช้ระยะเวลาในการศึกษา 4-5 ภาคการศึกษา และ 1-2 ภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสาขาวิชา/วิชาเอก ที่ศึกษา ทุกสาขาวิชา/วิชาเอก ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาละ 9 หน่วยกิต ยกเว้นภาคฤดูร้อน

2.2 อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ตามประกาศสถาบัน-บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

3. นักศึกษาจัดเตรียมเอกสารการขึ้นทะเบียน ดังนี้

3.1 สำเนาปริญญาบัตรหรือใบรับรองการสำเร็จการศึกษา ซึ่งได้รับอนุมัติปริญญาแล้ว จำนวน 2 ชุด **พร้อมฉบับจริง**

3.2 สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ชั้นปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จำนวน 2 ชุด **พร้อมฉบับจริง** (สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี ต้องนำสำเนาแสดงผลการศึกษาระดับปวส./ปวท./อนุปริญญา มาด้วย จำนวน 2 ชุด)

3.3 สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ชุด

3.4 สำเนาบัตรประชาชน 2 ชุด

3.5 ใบรับรองแพทย์จากแพทย์ปริญญาที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าเป็นผู้ที่ไม่มีโรคติดต่อ หรือโรคร้ายแรงอย่างอื่น ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา สามารถขอได้จากโรงพยาบาล และคลินิกทั่วไป ทั้งของรัฐบาลและเอกชน

3.6 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว 3 รูป (ไม่สวมชุดครุยหรือเครื่องแบบนักศึกษาของสถาบันอื่น)

3.7 หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (เฉพาะนักศึกษาหญิงที่สมรสแล้ว ซึ่งชื่อ-ชื่อสกุลไม่ตรงกับหลักฐานที่สำเร็จการศึกษา) จำนวน 2 ชุด

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศจะต้องมีเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

3.8 หนังสือรับรองการเทียบวุฒิการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยติดต่อขอได้ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

3.9 หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถานศึกษาส่งหนังสือรับรองดังกล่าวโดยตรงที่ Educational Service Division

National Institute of Development Administration

118 Serithai Road, Klong Chan, Bangkok, Bangkok 10240

Thailand

Facsimile: (662)377-7477

สถาบันอนุโลมให้ส่งเอกสารตามข้อ 3.8 และข้อ 3.9 ภายในวันที่ 5 สิงหาคม 2562 มิฉะนั้น จะถือว่า  
เอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วนและหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

**หมายเหตุ เอกสารถ่ายสำเนาให้เซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ**

สถาบันสงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครโดยไม่คำนึงถึงระยะเวลาหากตรวจสอบภายหลังพบว่าคุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสถาบัน สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา แม้ว่าจะประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครที่ขาดคุณสมบัติดังกล่าวเป็นโมฆะ และไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาหรือหากขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว จะถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

- นำหลักฐานตามข้อ 3 มารายงานตัวที่กองบริการการศึกษา อาคารนราธิปพงษ์ประพันธ์ ชั้น 4 ระหว่างวันที่ 13 - 15 มีนาคม 2562 เวลา 9.00-12.00 น., 13.00-19.30 น. และ วันที่ 16 มีนาคม 2562 เวลา 9.00-16.00 น. เพื่อรับรหัสผู้ใช้ (USER NAME) และ รหัสผ่าน (PASSWORD) สำหรับ Login เข้าระบบเพื่อบันทึกประวัติ และลงทะเบียนเรียน ผ่านทางอินเทอร์เน็ต ที่ URL:<http://reg.nida.ac.th>

อนึ่ง ในการขึ้นทะเบียนนักศึกษา นักศึกษาจะต้องกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มทำบัตรประจำตัวนักศึกษาเพื่อมีบัตรในการใช้บริการต่าง ๆ ของสถาบันฯ ซึ่งสถาบันฯ ได้มอบหมายให้ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา-ปีเฟสดี สมาร์ท โดยธนาคารจะกำหนดวันรับบัตรประจำตัวนักศึกษา พร้อมกับสมุดบัญชีเงินฝากประเภทสะสมทรัพย์ของธนาคารให้ทราบภายหลัง ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการเปิดบัญชีเงินฝาก และระเบียบการใช้บัตรปีเฟสดี สมาร์ทของธนาคารทุกประการ (ถ้าไม่สามารถมารับเอกสารในวันดังกล่าวได้ ขอให้ส่งตัวแทนมารับเอกสารลงทะเบียนด้วย โดยต้องมีใบมอบฉันทะพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบฉันทะ และผู้รับมอบฉันทะมาแสดงด้วยมิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์)

- นักศึกษา Login เข้าระบบเพื่อบันทึกประวัติส่วนตัวและทำการลงทะเบียนตามรายวิชาที่สถาบัน ฯ กำหนดระหว่างวันที่ 13 - 16 มีนาคม 2562 (นักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนผ่านอินเทอร์เน็ตด้วยตนเองเท่านั้น ห้ามให้สิทธิ์ผู้อื่นดำเนินการแทน หากมีข้อผิดพลาดถือว่าเป็นความรับผิดชอบของนักศึกษา)
- หากมีปัญหาในการลงทะเบียนกรุณาติดต่อกองบริการการศึกษา โทร.0-2727-3367-9
- ให้นักศึกษานำใบแจ้งยอดการชำระเงินไปชำระเงิน ณ จุดชำระเงินต่าง ๆ ดังนี้
  - ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
  - ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
  - ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
  - ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
  - เคาน์เตอร์เซอร์วิส

ชำระเงินได้ทุกสาขาทั่วประเทศ โดยชำระเงินด้วยเงินสดเท่านั้น และใช้แบบฟอร์มใบแจ้งยอด การชำระเงินที่พิมพ์จากระบบทะเบียนของสถาบันเท่านั้น (ห้ามใช้ใบนำฝากของธนาคาร)

**นักศึกษาจะต้องชำระเงิน ระหว่างวันที่ 13 - 19 มีนาคม 2562  
มิฉะนั้น จะถือว่าท่านสละสิทธิ์**

8. การชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาทั้งหมดจะต้องชำระตลอดหลักสูตร โดยให้แบ่งชำระเป็น ดังนี้

- ค่าบำรุงการศึกษาที่นักศึกษาลงทะเบียนภาคละ	4,000.- บาท
- ค่าธรรมเนียมการใช้เทคโนโลยี ภาคการศึกษาละ	700.- บาท
- ค่าใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ ภาคการศึกษาละ	600.- บาท
- ค่า Intensive (ภาคแรก)	4,000.- บาท
- ค่าลงทะเบียน หน่วยกิตละ 5,500.- บาท (ภาคแรก 9 หน่วยกิต)	49,500.- บาท
- ค่ากิจกรรมพิเศษ ครั้งที่ 1 (ภาค 1)	26,200.- บาท
- ค่ากิจกรรมพิเศษ ครั้งที่ 2 (ภาค 2)	30,200.- บาท
- ค่ากิจกรรมพิเศษ ครั้งที่ 3 (ภาคฤดูร้อน)	25,000.- บาท
- ค่ากิจกรรมพิเศษ ครั้งที่ 4 (ภาค 1)	30,200.- บาท

(สำหรับนักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนภาคการศึกษาแรกจะต้องชำระเงินทั้งสิ้น จำนวน 85,000.-บาท)

นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าวข้างต้น พร้อมค่าธรรมเนียมผ่านธนาคาร หรือเคาน์เตอร์เซอร์วิส ทุกภาคการศึกษา

\*\*\*สถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าหน่วยกิต, ค่ากิจกรรมพิเศษ, ค่าบำรุงสถาบัน ฯลฯ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น\*\*\*

**หมายเหตุ** จำนวนเงินดังกล่าวในภาคแรก ได้รวมค่าสมัครเรียน Intensive Business English Course (วิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ) ไว้เรียบร้อยแล้ว และเริ่มเรียน Intensive Business English Course ประมาณเดือนมิถุนายน ถึง เดือนกรกฎาคม 2562

\*สามารถตรวจสอบตารางเรียนได้จากเว็บไซต์<http://nidabusinessschool.com> เป็นต้นไป

9. เมื่อนักศึกษาดำเนินการตามขั้นตอนแล้วถือว่าเสร็จสิ้นการขึ้น/ลงทะเบียน และสามารถตรวจสอบผลการลงทะเบียนผ่านทางอินเทอร์เน็ต

10. เมื่อได้ลงทะเบียนเข้าเรียนแล้ว นักศึกษาจะต้องมาเรียนเต็มเวลา สถาบันฯ จะไม่อนุญาต

**ให้ลาพักการศึกษา หรือเพิกถอนวิชาเรียน จนทำให้เหลือวิชาที่ทำการศึกษายู้น้อยกว่า**

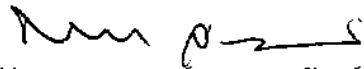
**9 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาแรก (1/2562)**

อนึ่ง สถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณวุฒิตามเอกสารการขึ้นทะเบียน ตามข้อ 3.1 และข้อ 3.2 โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจพบว่าคุณวุฒิที่นำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าวไม่ถูกต้อง ตรงกับข้อเท็จจริงของสถาบันการศึกษาที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับการรับรองจาก ก.พ. หรือสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันฯ จะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษา และอาจพิจารณา ดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงคุณวุฒิการศึกษา

11. เปิดภาคการศึกษา

วันที่ 5 สิงหาคม 2562

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นตา จินทร์สม)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ