



ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
เรื่อง ประกาศผลการคัดเลือก ระดับปริญญาโท ภาคพิเศษ
หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (Executive MBA)
คณะบริหารธุรกิจ
ครั้งที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2562

ตามที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้กำหนดให้มีการพิจารณาเลือกนักศึกษา ระดับปริญญาโท ภาคพิเศษ หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (Executive MBA) รุ่นที่ 32 ประจำปีการศึกษา 2 ปีการศึกษา 2562 ไปแล้วนั้น

บัดนี้ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้พิจารณาคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษา ดังต่อไปนี้

| ลำดับที่ | รหัสประจำตัวสอบ | ชื่อ - สกุล |
|----------|-----------------|-------------------------------------|
| 1 | 621202220002 | นายณรงค์พล เสนาदनตรี |
| 2 | 621202220004 | นายพลากร แดงเจริญ |
| 3 | 621202220006 | นายเดชชาติ อาสว่าง |
| 4 | 621202220007 | นางสาวฉัตรปรีชญา ปาลกะวงษ์ ณ อยุธยา |
| 5 | 621202220008 | นางสาวอรวรรณ พันธุ์เจริญ |
| 6 | 621202220009 | นายเฉลิมชาติ พรหมดำ |
| 7 | 621202220010 | นางสาวดารัตน์ กิรติภักดีพงศ์ |
| 8 | 621202220011 | นางสาวไพริญา ลับบัวงาม |
| 9 | 621202220012 | นายณัฐธีร์ รุจิระชัยเวทย์ |
| 10 | 621202220013 | นายสรวิศ ปัญจมนิโชติ |

สำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาตามรายชื่อดังกล่าวข้างต้น จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

1. ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ จะต้องลาออกจากสถานภาพนักศึกษาเดิมก่อน และถ้าหากยังคงค้างพันธุกับสถาบันฯ จะต้องดำเนินการให้เรียบร้อยก่อน จึงจะมีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่

2. ยื่นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน ประกอบด้วย

2.1 สำเนาแสดงผลการศึกษา (Transcript) ระบุวันสำเร็จการศึกษา จำนวน 2 ชุด (พร้อมฉบับจริง) (กรณีศึกษาระดับปริญญาตรีหลักสูตรต่อเนื่อง 2 ปี จะต้องส่งผลการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าด้วย จำนวน 1 ชุด)

- 2.2 สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน 2 ชุด (พร้อมฉบับจริง)
- 2.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ชุด (กรณีใช้คำนำหน้าชื่อเป็นยศ ทหาร ตำรวจ เพิ่มสำเนาบัตรข้าราชการ จำนวน 2 ชุด)
- 2.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
- 2.5 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน แต่งกายสุภาพ ไม่สวมชุดครุยหรือเครื่องแบบนักศึกษาของสถาบันอื่น)
- 2.6 ใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด (กรณีชื่อ-ชื่อสกุลไม่ตรงเอกสารการศึกษา)
- 2.7 ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด (กรณีชื่อ-ชื่อสกุลไม่ตรงเอกสารการศึกษา)
- 2.8 ใบรับรองแพทย์ จำนวน 1 ชุด (ใบรับรองแพทย์จากแพทย์ปริญญาที่มีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าเป็นผู้ที่ไม่มโรคติดต่อ หรือโรคร้ายแรง อย่างเป็นทางการ ซึ่งจะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา สามารถขอได้จากโรงพยาบาล และคลินิกทั่วไป ทั้งของรัฐบาลและเอกชน)

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ต้องมีเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

- 2.9 หนังสือรับรองมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยติดต่อขอได้ที่สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
- 2.10 หนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษา โดยให้สถาบันการศึกษาส่งหนังสือรับรอง โดยตรงที่

Educational Service Division,
National Institute of Development Administration
118 Serithai Road, Klong Chan,
Bangkapi, Bangkok 10240, Thailand

หมายเหตุ : (1) หากผู้ผ่านการคัดเลือกไม่ยื่นเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน (ตามข้อ 2.1-2.8) ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่แจกเอกสารขึ้นทะเบียน / ลงทะเบียนทุกกรณี

(2) เอกสารตามข้อ 2.9 และ 2.10 สถาบันอนุโลมให้ส่งได้ถึงวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้น จะถือว่าเอกสารการขึ้นทะเบียนไม่ครบถ้วน และอาจหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบัน

(3) กรณีที่ผู้ผ่านการคัดเลือกไม่สามารถมารับเอกสารการขึ้นทะเบียนด้วยตนเองได้ สามารถมอบหมายให้ผู้อื่นมารับแทนได้ โดยจะต้องมีหนังสือมอบฉันทะมาแสดง พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบฉันทะ และผู้รับมอบฉันทะด้วย

(4) เอกสารถ่ายสำเนา จะต้องเซ็นรับรองสำเนาทุกฉบับ

(5) สถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติตามเอกสาร 2.1 และ 2.2 โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบพบว่าคุณสมบัตินำมาใช้ในการขึ้นทะเบียนดังกล่าวไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงของสถาบันที่สำเร็จการศึกษา หรือไม่ได้รับรองจาก ก.พ. หรือสำนักคณะกรรมการการอุดมศึกษา สถาบันจะถือว่าขาดคุณสมบัติจากการเป็นนักศึกษา และอาจพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายในกรณีที่มีการปลอมแปลงคุณวุฒิการศึกษา

(6) สถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร โดยไม่คำนึงถึงระยะเวลา หากตรวจสอบภายหลังพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของสถาบันฯ สถาบันฯ จะถือว่า

ขาดคุณสมบัติในการเข้าศึกษา แม้ว่าประกาศผลการคัดเลือกแล้ว ให้ถือว่าผลการคัดเลือกของผู้สมัครเป็นโมฆะ ไม่มีสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ถ้าหากขึ้นทะเบียนแล้ว ให้ถือว่าหมดสภาพการเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ

(7) เกณฑ์การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ผู้เข้าศึกษาต่อในหลักสูตรปริญญาโท ต้องผ่านเกณฑ์การสอบภาษาอังกฤษดังนี้

(7.1) กรณีนักศึกษาที่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ในการเข้าศึกษาในสถาบัน ต้องมีผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS ทั้งนี้คะแนนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ ให้เป็นไปตามที่แต่ละหลักสูตรกำหนด

(7.2) กรณีนักศึกษาที่ไม่ต้องใช้คะแนนสอบภาษาอังกฤษยื่นสมัครสอบสัมภาษณ์ ในการเข้าศึกษาในสถาบัน นักศึกษาจะต้องมีผลการสอบภาษาอังกฤษ NIDA TEAP หรือ TOEFL หรือ IELTS มาแสดงก่อนการขอสำเร็จการศึกษา โดยผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษ มีการกำหนดอายุผลคะแนน ดังนี้

(7.2.1) ผลคะแนนสอบ NIDA TEAP จะต้องมีอายุไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันยื่น (สมัครสอบได้ที่ ศูนย์พัฒนาและบริการด้านภาษาและการสื่อสาร คณะภาษาและการสื่อสาร)

(7.2.2) ผลคะแนนสอบ TOEFL และ IELTS จะต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันยื่น (คะแนนสอบ TOEFL Paper-Based จะต้องเป็นผลสอบจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ หรือ International Education เท่านั้น)

3. วันรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

3.1 ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษา นำเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียน (ตามข้อ 2) มารายงานตัวได้ที่ กองบริการการศึกษา ชั้น 4 อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์ ในวันที่ 10 กรกฎาคม 2562 ถึงวันที่ 12 กรกฎาคม 2562 เวลา 09.00 - 12.00 น. และเวลา 13.00 - 19.30 น. วันที่ 13 กรกฎาคม 2562 เวลา 09.00 - 16.00 น. เพื่อรับรหัสประจำตัวนักศึกษา คู่มือและขั้นตอนการลงทะเบียน บัญชีผู้ใช้ (Username) รหัสผ่าน (Password) สำหรับ Login เข้าระบบลงทะเบียนผ่านอินเทอร์เน็ต <http://reg.nida.ac.th>

3.2 นักศึกษาจะต้องกรอกข้อมูลต่างๆ ในแบบฟอร์มทำบัตรประจำตัวนักศึกษา เพื่อให้มีบัตรในการใช้บริการต่างๆ ของสถาบันฯ ซึ่งสถาบันฯ ได้มอบหมายให้ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวนักศึกษา - บีเฟสท์ สมาร์ท โดยธนาคารกำหนดวันรับบัตรประจำตัวนักศึกษาพร้อมสมุดบัญชีเงินฝากประเภทสะสมทรัพย์ของธนาคารให้ทราบภายหลัง ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการเปิดบัญชีเงินฝาก และระเบียบการใช้บัตรบีเฟสท์ สมาร์ท ของธนาคารทุกประการ

3.3 กรณีถ้าผู้ผ่านการคัดเลือก ไม่มารับเอกสารขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา จะถือว่าสละสิทธิ์การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถาบันฯ

4 วันลงทะเบียนผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

หลังจากได้รับ บัญชีผู้ใช้ (Username) รหัสผ่าน (Password) เรียบร้อยแล้ว นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ <http://reg.nida.ac.th> ด้วยตนเองเท่านั้น ห้ามให้สิทธิ์ผู้อื่นดำเนินการแทน ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2562 ถึงวันที่ 15 กรกฎาคม 2562 สามารถลงทะเบียนผ่านระบบ ได้ถึงเวลา 23.59 น. และพิมพ์ใบแจ้งยอดค่าลงทะเบียน

5 การชำระเงินค่าลงทะเบียน

5.1 นักศึกษาจะต้องนำแบบฟอร์มใบแจ้งยอดชำระเงินค่าลงทะเบียน (ห้ามใช้ใบนำฝากของธนาคาร) และชำระเป็นเงินสดเท่านั้น ได้ที่

5.1.1 ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ

5.1.2 ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ

5.1.3 ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) ทุกสาขาทั่วประเทศ

5.1.4 เคาน์เตอร์เซอร์วิส ทุกสาขาทั่วประเทศ

5.2 ค่าธรรมเนียมการชำระเงินให้เป็นไปตามอัตรา ที่แต่ละช่องทางเรียกเก็บ

5.3 ชำระเงินได้ ภายในวันที่ 10 กรกฎาคม 2562 ถึงวันที่ 16 กรกฎาคม 2562 ในเวลาทำการของธนาคาร และเคาน์เตอร์เซอร์วิสเท่านั้น มิฉะนั้น จะถือว่าสละสิทธิ์

5.4 หลังจากชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ให้นักศึกษาเก็บใบแจ้งยอดการชำระเงินส่วนที่ 1 ไว้เป็นหลักฐานการลงทะเบียน และสามารถตรวจสอบข้อมูลการชำระเงิน หลังการชำระเงินไปแล้ว 2 วันทำการ

6 อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

6.1 ค่าลงทะเบียนเรียน (หน่วยกิตละ 6,700 บาท ภาคแรก 9 หน่วยกิต) 60,300.- บาท

6.2 ค่า Intensive (ภาคแรก) 10,000.- บาท

6.3 ค่าบำรุงการศึกษา 4,000.- บาท

6.4 ค่าธรรมเนียมการใช้บริการเทคโนโลยี 700.- บาท

6.5 ค่าธรรมเนียมการใช้บริการทรัพยากรสารสนเทศ 600.- บาท

6.6 ค่ากิจกรรมพิเศษ ครั้งที่ 1 (ภาค 2) 30,500.- บาท

6.7 ค่ากิจกรรมพิเศษ ครั้งที่ 2 (ภาคฤดูร้อน) 33,200.- บาท

6.8 ค่ากิจกรรมพิเศษ ครั้งที่ 3 (ภาค 1) 43,500.- บาท

6.9 ค่ากิจกรรมพิเศษ ครั้งที่ 4 (ภาค 2) 43,500.- บาท

สำหรับนักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนภาคการศึกษาแรกจะต้องชำระเงินทั้งสิ้น จำนวน 106,100.- บาท (สถาบันฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาข้างต้น ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น อนึ่งผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าศึกษากรณีทุนส่งเสริมการศึกษาจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับทุนของคณะและต้องชำระเงินค่าหนังสือและเอกสารประกอบการเรียน)

7 กำหนดการเปิดภาคเรียน วันจันทร์ที่ 6 มกราคม 2563

8 จำนวนเงินดังกล่าวในภาคแรก ได้รวมค่าเรียน Business Communication เรียบร้อยแล้ว และเริ่มเรียน Business Communication ประมาณเดือนพฤศจิกายน-ธันวาคม 2562 เวลา 18.00 - 21.00 น. คณะจะประกาศตารางเรียนให้ทราบภายหลังที่ <http://nidabusinessschool.com/th/>

9 ติดต่อสอบถาม

9.1 ฝ่ายทะเบียนและประมวลผลการศึกษา โทร 0-2727-3367-9

กองบริการการศึกษา ชั้น 4 อาคารนราธิปพงศ์ประพันธ์

9.2 ฝ่ายการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ โทร 0-2727-3935
อาคารบุญชนะ อตถากร ชั้น 8
เว็บไซต์ <http://nidabusinessschool.com/th/>

ประกาศ ณ วันที่ 24 มิถุนายน 2562



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณดา จันทร์สม)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ